

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

1. เข้าสู่เว็บไซต์ระบบบริการการศึกษาที่ www.reg.su.ac.th
2. เข้าเมนู “ค้นหารหัสนักศึกษา” พิมพ์ชื่อและนามสกุล แล้วกดค้นหา จะพบรหัสประจำตัวนักศึกษา
3. เข้าเมนู “หน้าเริ่มต้น” เพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ระบบบริการการศึกษาที่ www.reg.su.ac.th อีกครั้ง
4. เข้าเมนู “เข้าสู่ระบบ” พิมพ์รหัสประจำตัวนักศึกษาที่ค้นหาได้จากข้อ 2. ในช่อง “รหัสประจำตัว” และ “รหัสผ่าน” (ซึ่งรหัสประจำตัว และ รหัสผ่าน เป็นรหัสเดียวกัน)
5. กรอกประวัติส่วนตัวของนักศึกษาให้ครบถ้วน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนกด “บันทึก” (หากกด “บันทึก” แล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้ติดต่อเขียนคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่กองบริการการศึกษา)
6. เปลี่ยนรหัสผ่าน โดยขอให้ตรวจสอบ ดังนี้
 - 6.1 เปลี่ยนแป้นพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ
 - 6.2 ไม่กด Caps Lock ค้างไว้
 - 6.3 ความยาวของรหัสผ่านไม่ควรเกิน 13 หลัก
 - 6.4 ควรตั้งรหัสผ่านเป็นภาษาอังกฤษและตัวเลขเท่านั้น โดยไม่ควรใช้เครื่องหมายใดๆ
 - 6.5 ควรเก็บรหัสผ่านไว้เป็นความลับ ไม่บอกเพื่อนหรือผู้อื่นทราบ และหากเกิดความผิดพลาดในข้อมูลต่างๆ ของนักศึกษา นักศึกษาต้องรับผิดชอบความผิดพลาดที่เกิดขึ้นทั้งหมด
 - 6.6 ผู้ปกครองสามารถติดต่อขอรับรหัสผ่านของผู้ปกครองที่กองบริการการศึกษา
7. พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน และไปชำระเงินที่ธนาคารตามใบแจ้งยอด ภายในวันที่ 8-12 สิงหาคม 2561 หากไม่ชำระเงิน ภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศิลปากร “สละสิทธิ์การเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย” ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2560 (ข้อ 25)
** หากนักศึกษาชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาไม่สามารถขอคืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น **
8. ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและเอกสารที่ใช้ในการเปิดบัญชีเพื่อทำบัตรนักศึกษาตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
