



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง มาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการของมหาวิทยาลัยศิลปากร

.....

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศิลปากร และลูกจ้างมหาวิทยาลัยศิลปากร มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรโดยมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงได้กำหนดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการของมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

๑. การปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศิลปากร และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้ปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก โดยให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักด้วย

๒. ให้พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศิลปากร และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม โดยมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน และจัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก

๓. พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศิลปากร และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่งของทางราชการและของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้องเป็นพื้นฐาน

๔. พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศิลปากร และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติงานโดยยึดถือหลักความเสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติ โดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคล ไม่ว่าด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ หรือเหตุอื่นใด

๕. ให้พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศิลปากร และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ใช้จ่ายเงินงบประมาณในการปฏิบัติงานและการให้บริการของมหาวิทยาลัยศิลปากรเท่าที่จำเป็น มีความคุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๖. ในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยศิลปากร และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้มีการอธิบายรายละเอียดของงาน กำหนดเป้าหมาย ติดตาม ให้คำแนะนำ และร่วมแก้ไขปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมาย

๗. ให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายทราบภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม และวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วันชัย สุทธะนันท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร